NIT. 901403046-7

MEMORANDO
FO-GD-02
2023-11-22
V.01

101

MEMORANDO No.

Yopal, 27 de agosto de 2026

PARA: **ANA MALENA CORREA GUERRA**
Subdirectora Administrativa y Financiera

DE: **NELSON EDUARDO MORALES CABALLERO**
Subdirector de Cultura

ASUNTO: **SOLICITUD CERTIFICADO – PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES**

Por medio del presente, me permito solicitar amablemente se sirva certificar en el Plan Anual de Adquisición vigencia 2026, el siguiente servicio.

NOMBRE Y FUENTE	CÓDIGO	PERFIL	OBJETO	VALOR TOTAL	TIEMPO
ESTAMPILLA PRO CULTURA	93141707	Persona natural, con Título profesional, especialización en Administración Empresas, Administración Pública o áreas afines, Cuatro (4) años de experiencia profesional de los cuales debe acreditar como mínimo dos (2) años de experiencia relacionada con el objeto y/o actividades del presente estudio previo y del futuro contrato. con experiencia relacionada con el objeto y/o actividades del presente estudio previo y del futuro contrato.	**BRINDAR SOPORTE PROFESIONAL EN EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL, GARANTIZANDO SU VISIBILIDAD Y APROPIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.**	**$13.500.000**	TRES (03) MESES

Con toda atención,

NELSON EDUARDO MORALES CABALLERO
Subdirector de Cultura

Proyectó: Julián Leandro Figueredo Martínez
Profesional Contratado CTO CPSP 009 2026